

УТВЕРЖДАЮ

начальник управления воспитания  
и социализации департамента  
образования администрации  
города Перми

 /О.В. Полторак/

« 15 » апреля 2024 года

### АКТ

#### **о результатах проверки организации работы по профилактике суицидального поведения в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «СОШ № 61» города Перми**

На основании приказа начальника департамента образования администрации города Перми от 29 марта 2024 г. № 059-08-01-09-246 «О проведении выездной внеплановой проверки работы по профилактике суицидального поведения в МАОУ «СОШ № 61» г. Перми (далее – МАОУ «СОШ № 61»)

комиссия в составе: начальника отдела профилактической работы управления воспитания и социализации департамента образования администрации города Перми Ромашкиной Т.В.,

начальника сектора по обеспечению деятельности комиссии по делам несовершеннолетних при администрации Свердловского района города Перми Лебединец Е.В.,

методиста МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» города Перми Мушаковой Н.В.,

ведущего специалиста отдела образования Свердловского района департамента образования администрации города Перми Новиковой Н.Г.,

провела внеплановую выездную проверку в МАОУ «СОШ № 61» (далее – Учреждение).

Цель проверки: провести анализ организации в Учреждении работы по профилактике суицидального поведения.

Предмет проверки: локальные акты Учреждения, отражающие систему работы по профилактике суицидального поведения, организация системы контроля руководителя Учреждения за указанным направлением работы, ЕИС «Траектория».

Срок проведения проверки - с 01 апреля по 05 апреля 2024 г.

Срок составления акта - с 08 апреля по 19 апреля 2024 г.

Реквизиты объекта ведомственного контроля:

Адрес юридический: Николая Островского, ул., 46а, город Пермь, 614007, телефон (342) 216-71-21.

Адрес фактический: Николая Островского, ул., 46а, город Пермь, 614007, телефон (342) 216-71-21.

Руководитель Учреждения: Костарева Екатерина Анатольевна.

В ходе проверки комиссией департамента образования были изучены следующие документы: локальные акты Учреждения, регламентирующие работу Учреждения по профилактике суицидального поведения, системы контроля руководителя Учреждения за указанным направлением работы.

В ходе проверки проанализированы следующие документы:

1. Приказ от 14.09.2023 № 059-08/73-61-01/4-334 «О создании коллегиального органа МАОУ «СОШ № 61» г. Перми по решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия»;
2. Положение о коллегиальном органе (Совете профилактики);
3. План работы Совета профилактики на 2023-2024 учебный год;
4. Протоколы заседаний совета профилактики от 28.09.2023, 26.10.2023, 15.02.2024, 21.12.2023, 27.03.2024, 20.03.2024;
5. Положение о психолого-педагогической службе Учреждения;
6. Аналитическая справка «Динамика показателей ППО 2022-2023 и 2023-2024 учебных годов»;
7. Аналитическая справка по результатам психолого-педагогического обследования особенностей эмоционального реагирования и адаптации учащихся 6-11 классов Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 61» г. Перми 2023-2024 г.;
8. План работы психолого-педагогической службы на 2023- 2024 уч. год;
9. План работы МАОУ «СОШ № 61» г. Перми на 23-2024 учебный год;
10. План воспитательной работы 10 класса;
11. Приказ «О назначении ответственных за работу в системе ИС «Траектория» от 01.09.2023 № 059-08/73-61-01/4-314.

**В части профилактики и предупреждения суицидальных попыток и суицидов:**

В октябре 2023 было проведено психолого-педагогическое обследование для выявления особенностей эмоционального реагирования и адаптации, а также для выявления суицидального риска. Диагностика проводилась в два этапа: первичная и углубленная. Углублённая диагностика проводилась у обучающихся со сниженным уровнем психологического благополучия, для подтверждения суицидального риска.

Общее число обучающихся 6-10 классов, прошедших первичное психологическое тестирование составило 307 человек.

По результатам углубленной диагностики суицидальный риск подтвердился у 9 человек.

Сведения о всех несовершеннолетних, у которых выявлено суицидальное поведение или его риск, зарегистрированы в ЕИС «Траектория» в виде индикатора риска социально опасного положения.

**В части организации работы по проведению индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении:**

По состоянию на 04.04.2024 года на учете в КДНиЗП при администрации Свердловского района города Перми, как находящиеся в социально опасном положении состоит учащийся МАОУ «СОШ №61» г. Перми Щелкунов Д.А.

Пункт 3.3. постановления КДНиЗП при администрации Свердловского района города Перми о постановке семьи на учет, как находящейся в социально опасном положении, организации и проведения индивидуальной реабилитационной работы №171 от 12.10.2023 года требует от субъектов системы профилактики безнадзорности, принимающих участие в реализации ИПР, ежемесячно в срок до 25 числа предоставлять специалисту по координации ИПР информацию о проведенных мероприятиях, указанных в программе ИПР.

Ответственный за реализацию ИПР в части контроля посещаемости и учебной деятельности несовершеннолетнего Щелкунова Д., организацию занятости несовершеннолетнего в системе дополнительного образования, консультации законных представителей в целях правового просвещения, организации индивидуальных занятий со школьным психологом, мотивирование законного представителя на прохождение ПМПК несовершеннолетним Щелкуновым Д. несет социальный педагог МАОУ «СОШ №61» Новикова В.С., педагог-психолог Пермякова Т.О. и классный руководитель Якушева З.Г.

С января 2024 года информация о проведенных мероприятиях, указанных в программе ИПР ответственными специалистами системы субъектов профилактики, а именно МАОУ «СОШ №61» в адрес КДНиЗП при администрации Свердловского района города Перми не направлялась, что говорит о неисполнении постановления КДНиЗП при администрации Свердловского района города Перми №171 от 12.10.2023 года.

Аналогичная ситуация с учащимся несовершеннолетним Лагуновым К., который состоит на учете в КДНиЗП, как находящийся в СОП с 08.06.2023 года.

Приказом руководителя утвержден состав коллегиального органа по решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия, план работы, график заседаний Совета профилактики. Приложения к приказу не представлены.

Положение о Совете профилактики утверждено руководителем ОУ 08.07.2022 и принято на заседании педагогического совета МАОУ «СОШ № 61» г. Перми 29.08.2022. Положение Совета профилактики не актуализировано в соответствии с Типовым положением о коллегиальном органе образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.07.2022 № 26-01-06-714, заседания проходят реже, чем 2 раза в месяц.

В План работы совета профилактики включены мероприятия: выявление и постановка на учет школьников, имеющих отклонения в поведении, корректировка списков семей группы риска социально опасного положения (далее – ГР СОП), анализ данных и привлечение учащихся в кружки, секции, клубы, анализ реализации ИПК, детей ГР СОП, собеседование ОДН с инспектором по делам несовершеннолетних с учащимися СОП и ГР СОП «Административная и уголовная ответственность», анализ успеваемости и посещение уроков учащимися по итогам 1

триместра, оформление школьной документации по работе с учащимися ГР СОП и СОП и др. Мероприятия плана не отражены в повестках заседаний.

На заседаниях совета профилактики рассматриваются вопросы снятия и постановки обучающихся на информационный учет ГР СОП, контроля обучающихся с высоким и средним уровнем риска в ИС «Траектория», рассмотрение методических рекомендаций и т.д. Принимаются решения о снятии и постановке обучающихся на информационный учет ГР СОП, о разработке ИПК, об обеспечении занятости обучающегося в дополнительном образовании и внеурочной деятельности.

В протоколах заседаний совета профилактики используются разные понятия учета: внутришкольный, межведомственный, информационный.

Положение о психолого-педагогической службе МАОУ «СОШ №61» г. Перми утверждено приказом директора от 01.09.2023 № 059-08/73-61-01/4-313. В положении отражены цели, задачи, функции, права и обязанности сотрудников, обязательная документация и организация работы ППС.

В аналитической справке представлен сравнительный анализ двух учебных годов. Не отражен анализ коррекционной работы за прошлый учебный год указано, что проведена эффективная профилактическая работа, но не конкретизировано в чем она выражалась.

В аналитической справке по результатам психолого-педагогического обследования особенностей эмоционального реагирования и адаптации учащихся 6-11 классов МАОУ «СОШ № 61» г Перми 2023-2024 г. проанализированы средние показатели по параллелям, есть информация по количеству выявленных с эмоциональной нестабильностью.

План работы ППС утвержден директором ОУ и согласован методистом МБУ «ЦППМСП» г. Перми. Мероприятия запланированы по месяцам. На каждый месяц запланированы мероприятия по направлениям работы: просвещение, диагностика, профилактика, методическая работа и межведомственное взаимодействие. Ответственные по направлениям работы конкретизированы. В плане отражено межведомственное взаимодействие. В плане обозначены задачи, которые не входят в компетенцию специалистов ППС («Постановка детей в СОП, без проведения ранней профилактики и постановки в группу риска СОП» или «Участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или отдельных образовательных учреждений»)

В плане обозначена задача «Разработка и реализация психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье и профилактику асоциальных явлений (наркомании, социального сиротства, насилия в семье и др.), трудностей в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся, воспитанников». Данная разработка никак не отражена в мероприятиях плана.

В общем плане работы ОУ деятельность ППС отражена в направлении «профилактика», мероприятия по проведению психолого-педагогического

обследования, коррекционной и профилактической работы в общем плане ОУ не отражены.

Целью воспитательной работы в 10 «А» классе является: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Деятельность строилась на основе плана воспитательной работы школы, на основе личностно - ориентированного подхода с учетом актуальных задач, стоящих перед педагогическим коллективом школы и ситуации в классном коллективе.

В начале учебного года был составлен план воспитательной работы класса в соответствии с целями и задачами, а также воспитательной программой школы. План воспитательной работы 10 «А» класса на 2023-2024 учебного года включает такие мероприятия как: посещение музея, выставки и кинотеатра, поздравление девочек, генеральные уборки класса. В плане отсутствуют мероприятия, направленные на формирование социально-одобряемого поведения, развития навыков само рефлексии, самоконтроля.

Остается без внимания индивидуальная работа с учащимися.

В профилактических мероприятиях класса отражены Советы профилактики школы, мониторинги психолого-педагогического обследования, мониторинг жестокого обращения в школьной среде, психологический мониторинг, неделя психологии, неделя права, которые не являются профилактическими мероприятиями класса.

28.09.2023 проведен классный час по технике безопасности, 10.12.2023 информационная сводка, посвященная Дню прав человека, в январе – неделя стереотипов и неделя безопасности, в марте проведен классный час на тему «Профилактика суицидального поведения среди подростков». В мае запланировано проведение родительского собрания по теме: «Профилактика суицидального поведения среди подростков», родительские консультации и «Родительская суббота».

Согласно приказу руководителя ОУ, контроль заполнения ИС «Траектория» возложен на заместителя директора Макарову С.Б.

Согласно отчетной форме R-16 ЕИС «Траектория» на 03.04.2024 г. доля несовершеннолетних с активными индикаторами педагогического наблюдения (62,9%) увеличилась на 9,4% по сравнению с аналогичным периодом 2023 г. (53,5%).

Отмечается положительная динамика выявлений несовершеннолетних ГР СОП в сравнении с аналогичным периодом прошлого года:

-на 03.04. 2024 г. –56 чел. ГР СОП (общее количество несовершеннолетних– 1116 чел.)

-на 03.04. 2023 г. -28 чел. ГР СОП (общее количество несовершеннолетних– 1116 чел.)

Согласно отчету по пользователям в ИС «Траектория» зарегистрировано 37 педагогов. За период с 01.09.2023 по 03.04.2024 осуществляли работу в программе каждые 14 дней 27 педагогов (72,9%).

Высокий риск педагогического наблюдения выявлен у 5 человек. Из них 4 чел состоят на учете ГР СОП, 1 чел – группа «норма», ранее состоял на учете СОП, снят по положительной динамике. Информация о принятом решении на заседании коллегиального органа о не постановке на учет ГР СОП в разделе «Факты» отсутствует.

Средний риск педагогического наблюдения выявлен у 10 несовершеннолетних. Из них 3 чел. состоит на учете ГР СОП, 7 чел. – группа «норма». Информация о принятом решении на заседании коллегиального органа о не постановке на учет ГР СОП в разделе «Факты» отсутствует.

У 26 из 56 чел., состоящих на учете в ГР СОП отсутствуют индикаторы группы риска, что говорит о том, что несовершеннолетние поставлены на учет ГР СОП безосновательного, либо их необходимо снимать с учета по причине отсутствия индикаторов детского и семейного неблагополучия.

У 3 чел. группы «Норма», ранее состоящих на учете ГР СОП имеются незавершенные ИПК.

Подтверждающие документы к завершенным мероприятиям ИПК прикрепляются не в полном объеме.

У 11 из 56 человек, состоящих в ГР СОП, отсутствуют показатели успешности.

ИД 3277741 (Артем А.С.) поставлен на учет ГР СОП 06.03.2024 по коду 2 (несовершеннолетний, совершивший попытку суицида). В разделе «Постановка на учет» прописан лишь код постановки, причина постановки не указана. Прикреплен приказ о постановке на учет ГР СОП от 06.03.2024 № 059-08/73-61-01/4-97 без указания фамилий несовершеннолетних, членов их семей. Куратором ИПК назначен классный руководитель.

Индикаторы педагогического наблюдения на 03.04.2024: ослабление здоровья: жалобы на головную боль, сонливость, пропускает уроки (28.03.2024), выполнение уроков не контролируется (26.03.2023), попытка суицида (14.03.2024), снижение успеваемости за 1 период 3 триместра по 6 предметам.(25.02.2024), опаздывает на уроки (29.10.2023), не выполняет домашнее задание (22.12.2023).

В разделе «ИПК» отсутствует скан ИПК, утвержденный руководителем, подписанный куратором и законным представителем. Сформировано 9 мероприятий, из них 5 мероприятий имеют статус «завершено». Подтверждающие документы не прикреплены.

#### **Выводы:**

1. В целом, работа МАОУ «СОШ № 61» г. Перми по профилактике суицидального поведения ведется не в полном объеме.

2. Информация о проведенных мероприятиях, указанных в программе ИПР ответственными специалистами МАОУ «СОШ №61» в адрес КДНиЗП при

администрации Свердловского района города Перми направляется нерегулярно, что также говорит о неисполнении постановления КДНиЗП при администрации Свердловского района города Перми №103 от 08.06.2023 года.

3. Положение Совета профилактики не соответствует Типовому положению о коллегиальном органе образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.07.2022 № 26-01-06-714, заседания проходят реже, чем 2 раза в месяц.

4. На заседаниях совета профилактики рассматриваются вопросы снятия и постановки обучающихся на информационный учет ГР СОП, контроля обучающихся с высоким и средним уровнем риска в ИС «Траектория», рассмотрение методических рекомендаций и т.д. Принимаются решения о снятии и постановке обучающихся на информационный учет ГР СОП, о разработке ИПК, об обеспечении занятости обучающегося в дополнительном образовании и внеурочной деятельности. В решениях коллегиального органа отсутствуют сроки постановки на учет, контрольные мероприятия по исполнению решений Совета профилактики. В протоколах заседаний совета профилактики используются разные понятия учета: внутришкольный, межведомственный, информационный.

5. В аналитической справке «Динамика показателей ППО 2022-2023 и 2023-2024 учебных годов» не отражен анализ коррекционной работы за прошлый учебный год, указано, что проведена эффективная профилактическая работа, но не конкретизировано в чем она выражалась.

6. В плане работы ППС обозначены задачи, которые не входят в компетенцию специалистов ППС («Постановка детей в СОП, без проведения ранней профилактики и постановки в группу риска СОП», «Участие в комплексной психолого-педагогической экспертизе профессиональной деятельности специалистов образовательных учреждений, образовательных программ и проектов, учебно-методических пособий, проводимой по инициативе органов управления образованием или отдельных образовательных учреждений»).

7. В плане работы ППС обозначена задача «Разработка и реализация психологических программ и проектов, направленных на преодоление отклонений в социальном и психологическом здоровье и профилактику асоциальных явлений (наркомании, социального сиротства, насилия в семье и др.), трудностей в адаптации, обучении и воспитании, нарушений в поведении, задержек и отклонений в развитии обучающихся, воспитанников». Данная разработка никак не отражена в мероприятиях плана.

8. В общем плане работы ОУ деятельность ППС отражена в направлении «профилактика», мероприятия по проведению психолого-педагогического обследования, коррекционной и профилактической работы в общем плане ОУ не отражены.

9. В плане воспитательной работы 10 «А» класса отсутствуют мероприятия, направленные на формирование социально-одобряемого поведения, развития навыков само рефлексии, самоконтроля. Остается без внимания индивидуальная работа с учащимися. В профилактических мероприятиях класса отражены Советы профилактики школы, мониторинги психолого-педагогического

обследования, мониторинг жестокого обращения в школьной среде, психологический мониторинг, неделя психологии, неделя права, которые не являются профилактическими мероприятиями класса.

10. Согласно отчетной форме R-16 ЕИС «Траектория» на 03.04.2024 доля несовершеннолетних с активными индикаторами педагогического наблюдения (62,9%) увеличилась на 9,4% по сравнению с аналогичным периодом 2023 (53,5%).

11. Отмечается положительная динамика выявлений несовершеннолетних ГР СОП в сравнении с аналогичным периодом прошлого года.

12. За период с 01.09.2023 по 03.04.2024 в ИС «Траектория» осуществляли работу в программе каждые 14 дней 27 педагогов (72,9%).

13. Высокий риск педагогического наблюдения выявлен у 5 человек. Из них 4 чел состоят на учете ГР СОП, 1 чел – группа «норма», ранее состоял на учете СОП, снят по положительной динамике. Информация о принятом решении на заседании коллегиального органа о не постановке на учет ГР СОП в разделе «Факты» отсутствует.

14. Средний риск педагогического наблюдения выявлен у 10 несовершеннолетних. Из них 3 чел. состоит на учете ГР СОП, 7 чел. – группа «норма». Информация о принятом решении на заседании коллегиального органа о не постановке на учет ГР СОП в разделе «Факты» отсутствует.

15. У 26 из 56 чел., состоящих на учете в ГР СОП отсутствуют индикаторы группы риска, что говорит о том, что несовершеннолетние поставлены на учет ГР СОП безосновательного, либо их необходимо снимать с учета по причине отсутствия индикаторов детского и семейного неблагополучия.

16. У 3 чел. группы «Норма», ранее состоящих на учете ГР СОП имеются незавершенные ИПК.

17. Подтверждающие документы к завершенным мероприятиям ИПК прикрепляются не в полном объеме.

18. У 11 из 56 человек, состоящих в ГР СОП, отсутствуют показатели успешности.

19. Куратором ИПК несовершеннолетнего, имеющего высокий суицидальный риск является классный руководитель.

### **Рекомендации:**

#### **Администрации МАОУ «СОШ № 61» г. Перми:**

1. Исполнять постановления КДНиЗП при администрации Свердловского района города Перми, направленные в адрес МАОУ «СОШ №61» города Перми в соответствии с установленными сроками.

**Срок исполнения: постоянно**

2. Направить в адрес КДНиЗП при администрации Свердловского района г. Перми информацию о проведенных мероприятиях с учащимися Щелкуновым Д., Лагуновым К., в части реализации ИПР за период с января по март 2024 года

**Срок исполнения: до 22.04.2024**

3. Положение Совета профилактики привести в соответствие с Типовым положением о коллегиальном органе образовательной организации, утвержденным



приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28.07.2022 № 26-01-06-714.

**Срок исполнения: до 10.05.2024.**

4. Организовать деятельность Совета профилактики в соответствии с основными функциями коллегиального органа согласно Положению о коллегиальном органе. Заседания коллегиального органа проводить не реже двух раз в месяц. При вынесении решений Совета профилактики отражать сроки постановки на информационный учет ГР СОП, ФИО куратора ИПК, осуществлять контроль за реализацией и исполнением ИПК, исполнением решений Совета профилактики.

**Срок исполнения: постоянно**

5. Согласно Приказу Министерства образования и науки Пермского края «О внесении изменений в Типовое положение о коллегиальном органе образовательной организации по решению вопросов коррекции детского и семейного неблагополучия, утверждённое приказом Министерства образования и науки Пермского края от 28 июля 2022 г. № 26-01-06-714» от 28.07.2023 № 26-01-06-690 при оформлении протоколов заседаний Совета профилактики, составлении аналитических справок и другой документации по профилактике детского и семейного неблагополучия использовать понятие: информационный учет ГР СОП.

**Срок исполнения: постоянно**

6. Составлять аналитический отчет деятельности ППС за каждый учебный год, включающий названия и формы мероприятий, возраст учащихся, охват, количество мероприятий, результаты работы и диагностик, осуществлять сравнительный анализ с прошлым учебным годом и ставить перспективные задачи на следующий учебный год. В аналитических справках отражать работу специалистов ППС с учащимися с эмоциональной нестабильностью.

**Срок исполнения: постоянно**

7. План работы ППС привести в соответствие с положением о психолого-педагогической службе. Задачи работы ППС привести в соответствие с целью ППС и компетенциями специалистов ОУ. Согласовать план на 2024-2025 год методистом МБУ «ЦППМСР» г. Перми.

**Срок исполнения: до 30.05.2024**

8. Скорректировать план воспитательной работы ОУ на основании результатов психолого-педагогического тестирования и результатов СПТ с учетом рекомендаций МБУ «ЦППМСР» г. Перми.

**Срок исполнения: до 10.05.2024**

7. При составлении плана воспитательной работы класса планировать проведение профилактических мероприятий, коллективных и индивидуальных бесед, в соответствии с возрастными особенностями обучающихся.

**Срок исполнения: постоянно**

8. В тематику родительских собраний включать вопросы профилактики детского и семейного неблагополучия с привлечением специалистов межведомственного взаимодействия.

**Срок исполнения: постоянно**

9. Организовать работу педагогических работников в ИС «Траектория» согласно Приказу Министерства образования и науки Пермского края от 09.10.2019 № СЭД-26-01-06-969 «Об утверждении алгоритма работы педагогических работников образовательной организации, медицинского работника медицинской организации, осуществляющего деятельность в образовательной организации, по раннему выявлению детского и семейного неблагополучия с использованием Единой информационной системы «Профилактика детского и семейного неблагополучия».

**Срок исполнения: постоянно**

10. Проводить анализ высоких и средних рисков педагогического наблюдения учащихся. При подтверждении высоких и средних рисков организовывать индивидуальную профилактическую работу с несовершеннолетними. В случае принятия решения о не постановке учащихся на информационный учет ГР СОП, производить фиксацию в разделе «Факты» в ЕИС «Траектория».

**Срок исполнения: постоянно**

11. При выставлении индикаторов педагогического наблюдения несовершеннолетним в ИС «Траектория» выставлять показатели успешности.

**Срок исполнения: постоянно**

12. При организации индивидуальной профилактической с несовершеннолетними, имеющими высокие суицидальные риски куратором ИПК назначать педагога-психолога.

**Срок исполнения: постоянно**

13. Обеспечить управленческий контроль за организацией работы с обучающимися по профилактике деструктивного поведения, правонарушений, преступлений несовершеннолетних, выявлению детского и семейного неблагополучия и организации работы по его коррекции.

**Срок исполнения: постоянно**

14. Руководителю ОУ представить информацию об исполнении рекомендаций комиссии в отдел профилактической работы управления воспитания и социализации департамента образования администрации города Перми.

**Срок исполнения: до 03.06.2024**

Председатель комиссии:  
Начальник отдела профилактической работы  
управления воспитания и социализации  
департамента образования администрации  
города Перми



Ромашкина Т.В.

Члены комиссии:  
Начальник сектора по обеспечению деятельности  
КДНиЗП при администрации Свердловского  
района




Лебединец Е.В.


Методист МБУ «Центр психолого-педагогической,  
медицинской и социальной помощи» города Перми

  
Мушакова Н.В.

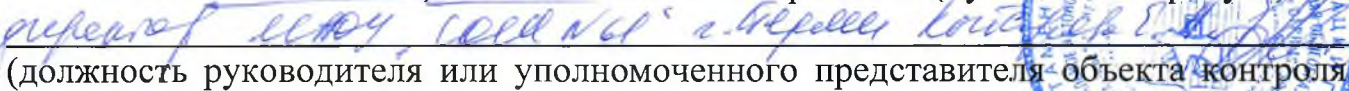
Ведущий специалист отдела образования Свердловского района  
департаamenta образования администрации  
города Перми

  
Новикова Н.Г.

Экземпляр акта получен «16» апреля 2024 года

  
(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта  
контроля, подпись, расшифровка подписи)

С актом ознакомлен, согласен/имеются возражения (нужное подчеркнуть)

  
(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта контроля,  
подпись, расшифровка подписи)

Возражения (протокол разногласий) к акту прилагаются на \_\_\_\_\_ листах.

\_\_\_\_\_  
(должность руководителя или уполномоченного представителя объекта  
контроля, подпись, расшифровка подписи)

Протокол разногласий/возражения к акту прилагается на \_\_\_\_\_ листах.

С актом ознакомлен, с протоколом разногласий/возражений согласен/не  
согласен (нужное подчеркнуть):

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., должность руководителя или уполномоченного представителя  
проверяемого учреждения, его подпись)